

Guia Básico  
**GERENCIANDO RESERVAS**

---



Julho 2024

Através do menu à esquerda na opção 'Viagens' >> Reservas de Hotel, iremos conseguir acompanhar todas as vendas que foram realizadas. Também é possível buscar por uma reserva específica e até mesmo extrair um arquivo em Excel, para ter uma visão melhor das vendas.

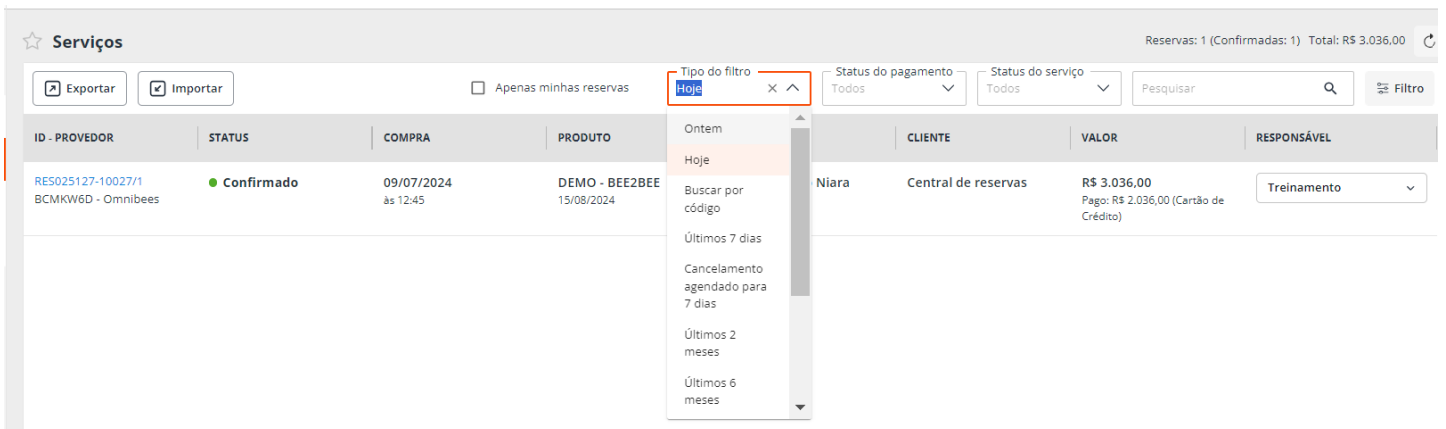


ID - PROVEDOR	STATUS	COMPRA	PRODUTO	VIAJANTE	CLIENTE	VALOR	RESPONSÁVEL
RES025127-10027/1 BCMKW6D - Omnibees	● Confirmado	09/07/2024 às 12:45	DEMO - BEE2BEE 15/08/2024	Treinamento Niara	Central de reservas	R\$ 3.036,00 Pago: R\$ 2.036,00 (Cartão de Crédito)	Treinamento

Por padrão sempre apresentará a lista com as reservas realizadas na data que está acessando o sistema.

Para uma busca de período ou número do reserva específica utilize a opção de 'Tipo do Filtro', e escolha a opção para o sistema realizar a busca.

Temos ainda a opção de Filtro à direita, onde há mais parâmetros que possam ser utilizados em sua busca.



ID - PROVEDOR	STATUS	COMPRA	PRODUTO	VIAJANTE	CLIENTE	VALOR	RESPONSÁVEL
RES025127-10027/1 BCMKW6D - Omnibees	● Confirmado	09/07/2024 às 12:45	DEMO - BEE2BEE 15/08/2024	Niara	Central de reservas	R\$ 3.036,00 Pago: R\$ 2.036,00 (Cartão de Crédito)	Treinamento

Quando localizar a reserva que deseja visualizar os detalhes, basta clicar no número de confirmação em azul e você será direcionado para os detalhes da venda.

Nesta tela você ainda poderá visualizar as reservas que tiveram ou não

pagamento e caso tenha ocorrido, também será apresentado o valor que foi cobrado e sua modalidade (exemplo Cartão de crédito, Pix..)

Você pode utilizar o filtro 'Status do Pagamento' e desta forma poderá verificar em uma visão rápida as reservas que já tiveram ou não pagamento.

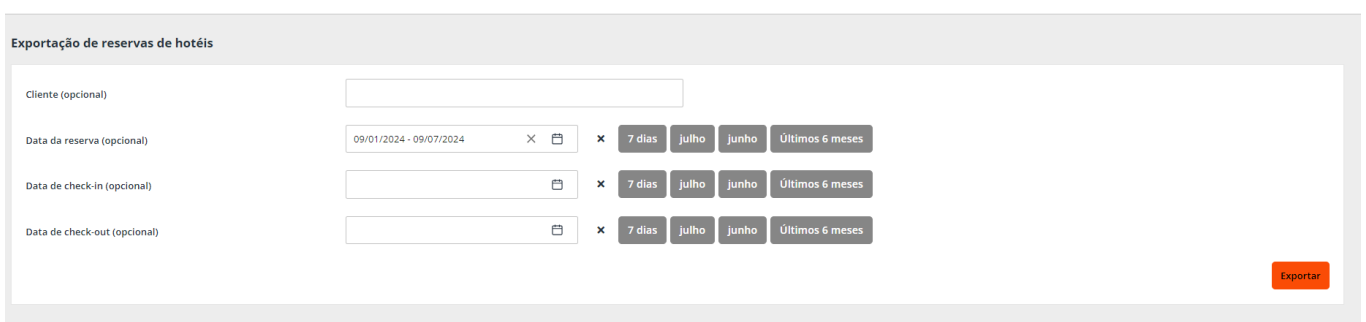
Caso seja uma reserva com 'Pagamento Direto no Hotel', não haverá status de 'Pago' pelo Niara, uma vez que não irá ocorrer transação em nossa ferramenta.

## 1. Extraíndo Relatório de Reservas

Ainda na lista de Reservas de Hotel, você poderá extrair um Excel, onde terá todo o detalhamento das vendas. Ao clicar em Exportar, você irá escolher o período, podendo ser até os últimos 6 meses e o documento será enviado por e-mail.



ID - PROVEDOR	STATUS	COMPRA	PRODUTO	VIAJANTE	CLIENTE	VALOR	RESPONSÁVEL
RES025127-10027/1 BCMKW6D - Omnibees	Confirmado	09/07/2024 às 12:45	DEMO - BEE2BEE 15/08/2024	Treinamento Niara	Central de reservas	R\$ 3.036,00 Pago: R\$ 2.036,00 (Cartão de Crédito)	Treinamento



Exportação de reservas de hotéis

Cliente (opcional)

Data da reserva (opcional)  x

Data de check-in (opcional)  x

Data de check-out (opcional)  x

Exportação de reservas de hotéis

Cliente (opcional)

Data da reserva (opcional) 09/01/2024 - 09/07/2024 x  x 7 dias julho junho Últimos 6 meses

Data de check-in (opcional)  x  x 7 dias julho junho Últimos 6 meses

Data de check-out (opcional)  x  x 7 dias julho junho Últimos 6 meses

**Exportação para Excel** x

Destinatários \* Lista de e-mails. Separe os endereços com vírgula.

treinamento@niara.tech x

Exportar

# GERENCIANDO RESERVAS

---



## PRECISA DE AJUDA - SUPORTE

Caso tenha dúvidas, encontre algum erro ou possui alguma sugestão, saiba os canais que pode nos acionar.

Para dúvidas de tarifas, hotéis, condições de pagamento e acordos, acione o Suporte Omnibees.

E-mail: [servicedesk@omnibees.com](mailto:servicedesk@omnibees.com)

Telefone: 55 11 4504-0000

Para dúvidas Niara, por favor acione [servicedesk@niara.tech](mailto:servicedesk@niara.tech)

Conheça mais sobre a Niara: <https://niara.tech/>